

Tisztelt Intézmény Igazgató!

Alulírott , azzal a kéréssel fordulok Önhöz, hogy szíveskedjen részemre bizonyítványmásodlatot kiállítani.

A bizonyítvány másodlat elveszett bizonyítvány pótlása céljából szükséges.

Adatok:

név:

születési név:

születési hely, idő:

anyja neve:

lakcím:

telefonszám:

oktatási intézmény neve, ahonnan a bizonyítványmásodlatot

igényli:.....

utolsó elvégzett általános iskolai évfolyam:

utolsó befejezett általános iskolai tanév:

A bizonyítvány másodlat kiállításához szükséges 3.000 Ft-os illetéket a Dunaújvárosi Tankerületi Központ számlaszámára átutalom/ készpénzátutalási megbízással megfizetem.
Számlaszám: 10029008-00336822-00000000

.Átutalás estén a közlemény rovatban: igénylő neve, bizonyítvány másodlat, intézmény neve

A dokumentumot

☐ személyesen veszem át *

☐ szíveskedjen az alábbi címemre megküldeni *

.....

(a megcímzett válaszborítékot kérelemhez mellékeltem.)

*A megfelelő mondatot x-szel jelölni szíveskedjen.

Kelt:, 202.....

Köszönettel:

.....